**ԵՐԵՎԱՆԻ «ՄԽԻԹԱՐ** **ՍԵԲԱՍՏԱՑԻ» ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐ** **ՊԵՏԱԿԱՆ** **ՈՉ** **ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՀՅՈւՍԻՍԱՅԻՆ ԴՊՐՈՑ —ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

1. **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ** **ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**
2. Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության «Երևանի «Մխիթար Սեբաստացի» կրթահամալիր» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (այսուհետ` կրթահամալիր) Հյուսիսային դպրոց-պարտեզը (այսուհետ՝ դպրոց-պարտեզ) կրթահամալիրի մասնաճյուղ է:
3. Դպրոց-պարտեզի ղեկավարին (տնօրենին) կրթահամալիրի գործադիր տնօրենի (այսուհետ՝ Տնօրեն) ներկայացմամբ հաստատում է կրթահամալիրի խորհուրդը (այսուհետ՝ Խորհուրդ):
4. Դպրոց-պարտեզն իրավաբանական անձ չէ, չունի առանձին հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:
5. Դպրոց-պարտեզը Կրթահամալիրի կողմից լիազորված է իրականացնելու կրթահամալիրի գործունեության առարկայից, նպատակներից և խնդիրներից բխող գործունեություն:
6. Դպրոց-պարտեզի կանոնադրությունը և դրա փոփոխությունները Տնօրենի ներկայացմամբ հաստատում է Խորհուրդը:
7. Դպրոց-պարտեզը իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, կրթահամալիրի և դպրոց-պարտեզի կանոնադրություններով:
8. Դպրոց-պարտեզի գտնվելու վայրն է` Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Րաֆֆի 69/1:
9. Դպրոց-պարտեզը կարող է ունենալ չկոդավորված կնիք, ձևաթուղթ և խորհրդանիշ:
10. Կարճ անվանումն է` կրթահամալիրի Հյուսիսային դպրոց-պարտեզ:
11. Դպրոց-պարտեզը ունի էլեկտրոնային կայք` artschool.mskh.am, որը գործում է որպես դպրոց-պարտեզի պաշտոնական տեղեկատվական օրգան, զանգվածային լրատվական միջոց և սոցիալական ցանց, ներառում է դպրոց-պարտեզի էլեկտրոնային մատենավարությունը, բլոգային ուսուցման համակարգը՝ մանկավարժական աշխատողների, սովորողների, ակումբների, խմբերի բլոգները, դպրոց-պարտեզի աշխատողների, սովորողների, ծնողների փոստային համակարգը։
12. Դպրոց-պարտեզը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել հայաստանյան, օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:
13. Դպրոց-պարտեզում չեն թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

1. **ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ** **ՆՊԱՏԱԿԸ** **ԵՎ** **ԱՌԱՐԿԱՆ**
2. Դպրոց-պարտեզի գործունեության **առարկան** նախադպրոցական, մինչև 6-րդ դասարան հանրակրթական (այդ թվում` առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած երեխաների) հեղինակային հիմնական և լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացումն է:
3. Դպրոց-պարտեզի գործունեության **նպատակներն** են`

* ազգային դպրոցի ավանդույթների արդիականացումը, հեղինակային, առաջավոր այլ կրթական մոտեցումների ներդրումը.
* երեխաների, այդ թվում` առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած, (այսուհետ՝ երեխաներ և/կամ սովորողներ)  ներդաշնակ ու բնական զարգացման համար հեղինակային կրթական ծրագրով որոշվող մանկավարժական–հոգեբանական, սոցիալական, զարգացնող, հետաքրքիր, անվտանգ, հիգիենիկ նյութական միջավայրի ապահովումը.
* երեխայի կրթական ծրագրի կազմակերպումը նրա անհատական առանձնահատկությունների, ընտանեկան պայմանների համապատասխան, կազմակերպման ձևի ազատ ընտրությամբ:

1. Դպրոց-պարտեզի խնդիրներն են.

* կրթահամալիրում իրականացվող հեղինակային կրթական ծրագրի մշակումը, կազմակերպումը, տարածումը/հեղինակային մանկավարժության ցանցի ստեղծումը/.
* դպրոց-պարտեզի, կրթահամալիրի հնարավորությունների առավելագույն օգտագործմամբ յուրաքանչյուր երեխայի ընդունակությունների դրսևորման և կարողությունների զարգացման պայմանների ապահովումը.
* ընդհանուր ներառական կրթության ապահովումը.
* սովորողի և աշխատողի ստեղծականության, ինքնուրույնության, ինքնավարության, նախաձեռնողականության ու անհատական պատասխանատվության առավելագույն մակարդակի ապահովումը.
* ֆիզիկական և մեդիա կրթական բաց միջավայրի ներդաշնակեցումը.
* կրթության սուբյեկտների միջև իրական ու լիարժեք հաղորդակցության ապահովումը՝ փոխադարձ հարգանքի հիման վրա, ժամանակակից տեղեկատվական ու հրատարակչական տեխնոլոգիաների ու միջոցների օգտագործմամբ.
* սովորողի լրացուցիչ կրթության կազմակերպումը:

**III. ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ** **ԵՎ** **ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1. Դպրոց-պարտեզի կառուցվածքը Տնօրենի ներկայացմամբ հաստատում է Խորհուրդը: Իր կանոնադրական նպատակները և խնդիրները լուծելու համար դպրոց-պարտեզը ստեղծում է ուսումնական արհեստանոցներ, լաբորատորիաներ, ակումբներ, կաբինետներ:
2. Դպրոց-պարտեզում գործում են 2-5 տարեկանների խնամքի և զարգացման, 5 տարեկանների ուսուցման խմբեր, 1-3-րդ դասարաններ, 4-6-րդ դասարաններ:
3. Ուսումնական աշխատանքները կազմակերպվում են կրթահամալիրի ուսումնական օրացույցի, ժամանակացույցի, դպրոց-պարտեզի ուսումնական օրացույցի, ենթածրագրի ուսումնական պլանի և դասացուցակների հիման վրա:
4. Սովորողի ուսումնական հիմնական ծանրաբեռնվածությունը որոշվում է հեղինակային կրթական ծրագրի ուսումնական պլանով՝ դրա կարգերով որոշված ընտրության ապահովմամբ, իրականացվող նախագծերով, ինքնասպասարկման և շրջակա միջավայրի բարելավման աշխատանքներով, ճամփորդություններով, ճամբարներով։ Լրացուցուցիչ կրթության ծավալը, այդ թվում՝ տնային ուսումնական աշխատանքը, որոշվում է սովորողի և ծնողի համաձայնեցված ընտրությամբ։
5. Դպրոց-պարտեզը կազմակերպում է երեխաներին և աշխատողներին ամենօրյա թարմ, առողջարար սնունդով ապահովումը:
6. Երեխաների բուժսպասարկման աշխատանքերը իրականացնում է դպրոց-պարտեզի բուժաշխատողը, ով պատասխանատու է նաև բուժ կանխարգելիչ միջոցառումների և    դպրոց-պարտեզում սանիտարահիգենիկ պահանջների պահպանման համար:
7. Դպրոց-պարտեզը՝ ծնողական համայնքի աջակցությամբ, կազմակերպում է սովորողների տրանսպորտային փոխադրումները:
8. Ցանկացողների համար դպրոց-պարտեզը կազմակերպում է երկարացված օրվա ծրագիր:
9. Ուսուցումը կազմակերպվում է խմբով` դասարան, սովորողների ընտրությամբ գործունեության խումբ, սովորողների նախասիրությունների զարգացման ակումբ, ճամփորդության խումբ, ճամբարական խումբ, ջոկատ, կրթական այցելուների խումբ, և անհատական: Խմբերում սովորողների թիվը որոշվում է կրթահամալիրի ծախսերի նախահաշվով ամրագրված ցուցանիշների համաձայն:
10. Խմբային ուսուցումը կազմակերպվում է  դասերի, ակումբային պարապմունքների, ուսումնական նախագծերի, ուսումնական-հայրենագիտական ճամփորդությունների, ճամբարների, ստեղծագործական հավաքների, համերգների, ցուցահանդեսների, ներկայացումների (ուսումնական պարապմունքներ) ձևով:
11. Դպրոց-պարտեզում կիրառվում են առկա, հեռավար, առցանց, տնային ուսուցման ձևեր`սովորողին տալով պահին, պայմաններին համապատասխան ձևն ընտրելու հնարավորություն:
12. 1-3-րդ դասարաններում իրականացվող կրթական ծրագրի ղեկավարը դասվարն է. նա մասնակցում է գործունեության կազմակերպման բոլոր ձևերին:
13. Սանը դպրոց-պարտեզ ընդունվում է կրթահալիրում սահմանված կարգով:
14. Հիմնական կրթության 4-6-րդ դասարանների ծրագիրն ուղղված է Սովորողի բազային ուսումնական կարողությունների զարգացմանը, սահուն անցում է ապահովում առարկայական ուսուցման:

**30.**Լրացուցիչ կրթական ծրագիրն ուղղված է սովորողի կրթական պատվերի կատարմանը: Լրացուցիչ կրթական ծրագիրն իրականացվում է ուսումնա-արտադրական արհեստանոցներում, լաբորատորիաներում, ակումբներում, կաբինետներում:

**31.**Դպրոց-պարտեզում ուսուցման լեզուն գրական հայերենն է:

1. **ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ**

32.Դպրոց-պարտեզի ընթացիկ ղեկավարումը իրականացնում է տնօրենը:

33.Դպրոց-պարտեզում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ` մանկավարժական խորհուրդ, ծնողական խորհուրդ:

34.Մանկավարժական, ծնողական  խորհուրդները իրենց գործունեությունը կարող են ծավալել նաև վիրտուալ միջավայրում։

35.Դպրոց-պարտեզի տնօրենը`

* Կազմակերպում և ղեկավարում է դպրոց-պարտեզի ընթացիկ գործունեությունը.
* Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում դպրոցի-պարտեզի զարգացման ծրագիրը.
* Մասնակցում է Խորհրդի, կրթահամալիրի վարչական խորհրդի, մասնաժողովի նիստերին.
* Ղեկավարում է դպրոց-պարտեզի մանկավարժական խորհրդի աշխատանքները.
* Ապահովում է դպրոցի-պարտեզի ենթակայքի աշխատանքը.
* Մասնակցում է դպրոց-պարտեզի աշխատողի անհատական աշխատաժամանակի կազմման աշխատանքին և այն ներկայացնում Տնօրենի հաստատմանը.
* Ապահովում է դպրոց-պարտեզում կրթահամալիրի ներքին կարգապահական կանոնների (այսուհետ՝ Կանոններ), աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության կանոնների պահպանումը.
* Նշանակում է դպրոց-պարտեզի կաբինետների ղեկավարներին.
* Կազմակերպում է սովորողների ընդունելությունը դպրոց-պարտեզ.
* Երեխայի օրինական ներկայացուցչի (այսուհետ՝ ծնող) հետ, կրթահամալիրում սահմանված կարգով, կնքում է ուսումնառության պայմանագիր.
* Կազմավորում է դպրոց-պարտեզի ուսումնական խմբերը.
* Հաստատում է դպրոց-պարտեզի դասացուցակը և դրա փոփոխությունները.
* Ուսումնական պլանին համապատասխան ապահովում է կրթական ծրագրի իրականացումը, կրթական գործընթացի կազմակերպումը.
* Առողջական վիճակի պատճառով ժամանակավորապես հաճախել չկարողացող կամ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի համար, սահմանված կարգով, կազմակերպում է հեռավար, առցանց կամ տնային ուսուցում.
* Ստեղծում է սովորողի և աշխատողի առողջության, հիգիենայի, սննդի, հանգստի,    ֆիզիկական    և    հոգևոր զարգացման համար    անհրաժեշտ    պայմաններ.
* Վերահսկողություն է իրականացնում սովորողների սննդի, դասավանդման բովանդակության, սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի, նրանց վարքի, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման, սովորողի կողմից իր աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.
* Հետևում է պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերի  վարմանը և պահպանմանը.
* Ապահովում է պայմաններ սովորողների նախասիրության զարգացման դասընթացների գործունեության համար.
* Ապահովում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կրթություն ստանալու իրավունքը.
* Ներկայացնում է դպրոցի գործունեության կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունները.
* Դպրոց-պարտեզի աշխատողին ներկայացնում խրախուսման, տույժի
* Օրենքով սահմանված կարգով կրում է  պատասխանատվություն օրենքների, հիմնադրի, նախարարության, խորհրդի, տնօրենի որոշումների,  այլ իրավական ակտերի և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ  պատշաճ կատարելու համար.
* կատարում է Տնօրենի հանձնարարությունները.
* Տնօրենի բացակայության դեպքում, տնօրենի  որոշման համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է այլ անձ:

36.Մանկավարժական խորհուրդը  կազմավորվում է դպրոց-պարտեզում աշխատող բոլոր մանկավարժական աշխատողներից, կրթահամալիրի այլ մանկավարժական աշխատողներից: Մանկավարժական լաբորատորիան քննարկում է՝

* դպրոց-պարտեզի զարգացման ծրագիրը և երաշխավորում է այն Խորհրդի հաստատմանը.
* ուսուցման բովանդակության, սովորողների ուսումնառության որակի, նրանց հետ տարվող արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման հարցերը.
* դպրոց-պարտեզում կրթական ծրագրի իրականացման հետ կապված հարցեր
* մանկավարժական խորհրդի նիստերի օրակարգը նիստից երեք օր առաջ տեղադրվում է դպրոց-պարտեզի կայքում.
* մանկավարժական խորհրդի նիստերը բաց են.
* դպրոց-պարտեզի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է սովորողների ծնողներից:

37.Ծնողական խորհուրդը կարող է գրանցվել որպես հասարակական կազմակերպություն և իր գործունեությունը կազմակերպել օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

* Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոց-պարտեզի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:
* Դպրոց-պարտեզի գրասենյակի ղեկավարին աշխատանքի է նշանակում  գործա դիր տնօրենը`  դպրոց-պարտեզի/մասնաճյուղի/ տնօրենի հետ խորհրդակցելով: Գրասենյակի ղեկավարի գործունեությունը կարգավորվում է պաշտոնական հրահանգով:
* Տնօրենը տվյալ ուսումնական տարվա համար նշանակում է դպրոց-պարտեզի կազմակերպիչներ՝ տնօրենի ներկայացմամբ:
* Կազմակերպիչը կրթահամալիրի մանկավարժական աշխատող է, ով պատասխանատու է դպրոցի` իրեն ամրակցված սովորողների  ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման համար:Կազմակերպիչի գործունեությունը կարգավորվում է պաշտոնական հրահանգով:

1. **ԴՊՐՈՑ—ՊԱՐՏԵԶԻՆ** **ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ** **ՀԱՆՁՆՎԱԾ** **ԳՈՒՅՔԸ** **ԵՎ** **ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆՄԻՋՈՑՆԵՐԸ**
2. Տնօրենը կրթահամալիրին օգտագործման հանձնված և կրթահամալիրի սեփականություն հանդիսացող գույքից ամեն տարի դպրոց-պարտեզին օգտագործման է հանձնում տարածք, գույք, միջոցներ:
3. Դպրոց-պարտեզի տնօրենը պատասխանատու է դպրոց-պարտեզին հանձնված տարածքների, գույքի, սարքերի նպատակային օգտագործման և պահպանման համար:
4. Դպրոց-պարտեզի ֆինանսական միջոցները գոյանում են մանկապարտեզային խմբերի սաների ծնողների վճարներից, պետության բյուջետային ֆինանսական հատկացումներից, սովորողների ուսումնառության պայմանագրով որոշված լրավճարներից, լրացուցիչ կրթական ծառայությունների վճարներից, բարեգործական, նպատակային ներդրումներից, օրենքով թույլատրված այլ աղբյուրներից:
5. Դպրոց պարտեզի ֆինանսական հաշվառումը կատարում է կրթահամալիրի հաշվապահությունը:

1. **ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԸ, ՍՈՎՈՐՈՂԸ**
2. Դպրոց-պարտեզում դասավանդողը կրթահամալիրի մանկավարժական աշխատող է: Դասավանդող կարող է ընդունվել կրթահամալիրի մանկավարժական աշխատողի պաշտոնի նկարագրությամբ որոշված պահանջներին բավարարող մասնագետը` Խորհրդի որոշած հրապարակային ընտրության կարգով:
3. Դպրոց-պարտեզում աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան, Կանոններով, աշխատողի պաշտոնի նկարագրությամբ, աշխատանքային պայմանագրով:
4. Դպրոց-պարտեզի սովորողի իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում են օրենքով, ներքին կարգապահական կանոններով, ուսումնառության պայմանագրով:
5. Դպրոց-պարտեզի սովորողը պատասխանատվություն է կրում ներքին կարգապահական կանոններով, ուսումնառության պայմանագրով իր պարտականությունների կատարման համար:
6. Դպրոց-պարտեզը, սահմանված կարգով, կարող է միակողմանի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին տասն օր առաջ տեղյակ պահելով սովորողի ծնողին` նրա և մասնաճյուղի միջև կնքված պայմանագրային դրույթները սովորողի կամ ծնողի կողմից չպահպանվելու դեպքում:

**VIII. ԴՊՐՈՑԻ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ**

1. Դպրոց-պարտեզը վերակազմակերպվում կամ լուծարվում է կրթահամալիրի Տնօրենի հիմնավորված առաջարկով` Խորհրդի որոշմամբ:

**նախագիծ**

**ԵՐԵՎԱՆԻ «ՄԽԻԹԱՐ** **ՍԵԲԱՍՏԱՑԻ» ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐ** **ՊԵՏԱԿԱՆ** **ՈՉ** **ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՐԵՎԵԼՅԱՆ ԴՊՐՈՑ —ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

1. **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ** **ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**
2. Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարության «Երևանի «Մխիթար Սեբաստացի» կրթահամալիր» պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (այսուհետ` կրթահամալիր) Հյուսիսային դպրոց-պարտեզը (այսուհետ՝ դպրոց-պարտեզ) կրթահամալիրի մասնաճյուղ է:
3. Դպրոց-պարտեզի ղեկավարին (տնօրենին) կրթահամալիրի գործադիր տնօրենի (այսուհետ՝ Տնօրեն) ներկայացմամբ հաստատում է կրթահամալիրի խորհուրդը (այսուհետ՝ Խորհուրդ):
4. Դպրոց-պարտեզն իրավաբանական անձ չէ, չունի առանձին հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:
5. Դպրոց-պարտեզը Կրթահամալիրի կողմից լիազորված է իրականացնելու կրթահամալիրի գործունեության առարկայից, նպատակներից և խնդիրներից բխող գործունեություն:
6. Դպրոց-պարտեզի կանոնադրությունը և դրա փոփոխությունները Տնօրենի ներկայացմամբ հաստատում է Խորհուրդը:
7. Դպրոց-պարտեզը իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, կրթահամալիրի և դպրոց-պարտեզի կանոնադրություններով:
8. Դպրոց-պարտեզի գտնվելու վայրն է` Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Րաֆֆի 69/1:
9. Դպրոց-պարտեզը կարող է ունենալ չկոդավորված կնիք, ձևաթուղթ և խորհրդանիշ:
10. Կարճ անվանումն է` կրթահամալիրի Հյուսիսային դպրոց-պարտեզ:
11. Դպրոց-պարտեզը ունի էլեկտրոնային կայք` artschool.mskh.am, որը գործում է որպես դպրոց-պարտեզի պաշտոնական տեղեկատվական օրգան, զանգվածային լրատվական միջոց և սոցիալական ցանց, ներառում է դպրոց-պարտեզի էլեկտրոնային մատենավարությունը, բլոգային ուսուցման համակարգը՝ մանկավարժական աշխատողների, սովորողների, ակումբների, խմբերի բլոգները, դպրոց-պարտեզի աշխատողների, սովորողների, ծնողների փոստային համակարգը։
12. Դպրոց-պարտեզը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել հայաստանյան, օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:
13. Դպրոց-պարտեզում չեն թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

1. **ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ** **ՆՊԱՏԱԿԸ** **ԵՎ** **ԱՌԱՐԿԱՆ**
2. Դպրոց-պարտեզի գործունեության **առարկան** նախադպրոցական, մինչև 6-րդ դասարան հանրակրթական (այդ թվում` առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած երեխաների) հեղինակային հիմնական և լրացուցիչ կրթական ծրագրերի իրականացումն է:
3. Դպրոց-պարտեզի գործունեության **նպատակներն** են`

* ազգային դպրոցի ավանդույթների արդիականացումը, հեղինակային, առաջավոր այլ կրթական մոտեցումների ներդրումը.
* երեխաների, այդ թվում` առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող և արտակարգ ընդունակություններ դրսևորած, (այսուհետ՝ երեխաներ և/կամ սովորողներ)  ներդաշնակ ու բնական զարգացման համար հեղինակային կրթական ծրագրով որոշվող մանկավարժական–հոգեբանական, սոցիալական, զարգացնող, հետաքրքիր, անվտանգ, հիգիենիկ նյութական միջավայրի ապահովումը.
* երեխայի կրթական ծրագրի կազմակերպումը նրա անհատական առանձնահատկությունների, ընտանեկան պայմանների համապատասխան, կազմակերպման ձևի ազատ ընտրությամբ:

1. Դպրոց-պարտեզի խնդիրներն են.

* կրթահամալիրում իրականացվող հեղինակային կրթական ծրագրի մշակումը, կազմակերպումը, տարածումը/հեղինակային մանկավարժության ցանցի ստեղծումը/.
* դպրոց-պարտեզի, կրթահամալիրի հնարավորությունների առավելագույն օգտագործմամբ յուրաքանչյուր երեխայի ընդունակությունների դրսևորման և կարողությունների զարգացման պայմանների ապահովումը.
* ընդհանուր ներառական կրթության ապահովումը.
* սովորողի և աշխատողի ստեղծականության, ինքնուրույնության, ինքնավարության, նախաձեռնողականության ու անհատական պատասխանատվության առավելագույն մակարդակի ապահովումը.
* ֆիզիկական և մեդիա կրթական բաց միջավայրի ներդաշնակ կազմակերպումը.
* կրթության սուբյեկտների միջև իրական ու լիարժեք հաղորդակցության ապահովումը՝ փոխարդարձ հարգանքի հիման վրա, ժամանակակից տեղեկատվական ու հրատարակչական տեխնոլոգիաների ու միջոցների օգտագործմամբ.
* սովորողի լրացուցիչ կրթության կազմակերպումը:

**III. ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ** **ԵՎ** **ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1. Դպրոց-պարտեզի կառուցվածքը Տնօրենի ներկայացմամբ հաստատում է Խորհուրդը: Իր կանոնադրական նպատակները և խնդիրները լուծելու համար դպրոց-պարտեզը ստեղծում է ուսումնական արհեստանոցներ, լաբորատորիաներ, ակումբներ, կաբինետներ:
2. Դպրոց-պարտեզում գործում են 2-5 տարեկանների խնամքի և զարգացման, 5 տարեկանների ուսուցման խմբեր, 1-3-րդ դասարաններ, 4-6-րդ դասարաններ:
3. Ուսումնական աշխատանքները կազմակերպվում են կրթահամալիրի ուսումնական օրացույցի, ժամանակացույցի, դպրոց-պարտեզի ուսումնական օրացույցի, ենթածրագրի ուսումնական պլանի և դասացուցակների հիման վրա:
4. Սովորողի ուսումնական հիմնական ծանրաբեռնվածությունը որոշվում է հեղինակային կրթական ծրագրի ուսումնական պլանով՝ դրա կարգերով որոշված ընտրության ապահովմամբ, իրականացվող նախագծերով, ինքնասպասարկման և շրջակա միջավայրի բարելավման աշխատանքներով, ճամփորդություններով, ճամբարներով։ Լրացուցուցիչ կրթության ծավալը, այդ թվում՝ տնային ուսումնական աշխատանքը, որոշվում է սովորողի և ծնողի համաձայնեցված ընտրությամբ։
5. Դպրոց-պարտեզը կազմակերպում է երեխաներին և աշխատողներին ամենօրյա թարմ, առողջարար սնունդով ապահովումը:
6. Երեխաների բուժսպասարկման աշխատանքերը իրականացնում է դպրոց-պարտեզի բուժաշխատողը, ով պատասխանատու է նաև բուժ կանխարգելիչ միջոցառումների և    դպրոց-պարտեզում սանիտարահիգենիկ պահանջների պահպանման համար:
7. Դպրոց-պարտեզը՝ ծնողական համայնքի աջակցությամբ, կազմակերպում է սովորողների տրանսպորտային փոխադրումները:
8. Ցանկացողների համար դպրոց-պարտեզը կազմակերպում է երկարացված օրվա ծրագիր:
9. Ուսուցումը կազմակերպվում է խմբով` դասարան, սովորողների ընտրությամբ գործունեության խումբ, սովորողների նախասիրությունների զարգացման ակումբ, ճամփորդության խումբ, ճամբարական խումբ, ջոկատ, այցելուների խումբ, և անհատական: Խմբերում սովորողների թիվը որոշվում է կրթահամալիրի ծախսերի նախահաշվով ամրագրված ցուցանիշների համաձայն:
10. Խմբային ուսուցումը կազմակերպվում է  դասերի, ակումբային պարապմունքների, ուսումնական նախագծերի, ուսումնական-հայրենագիտական ճամփորդությունների, ճամբարների, ստեղծագործական հավաքների, համերգների, ցուցահանդեսների, ներկայացումների (ուսումնական պարապմունքներ) ձևով:
11. Դպրոց-պարտեզում կիրառվում են առկա, հեռավար, առցանց, տնային ուսուցման ձևեր`սովորողին տալով պահին, պայմաններին համապատասխան ձևն ընտրելու հնարավորություն:
12. 1-3-րդ դասարաններում իրականացվող կրթական ծրագրի ղեկավարը դասվարն է. նա մասնակցում է գործունեության կազմակերպման բոլոր ձևերին:
13. Սանը դպրոց-պարտեզ ընդունվում է կրթահալիրում սահմանված կարգով:
14. Հիմնական կրթության 4-6-րդ դասարանների ծրագիրն ուղղված է Սովորողի բազային ուսումնական կարողությունների զարգացմանը, սահուն անցում է ապահովում առարկայական ուսուցման:

**30.**Լրացուցիչ կրթական ծրագիրն ուղղված է սովորողի կրթական պատվերի կատարմանը: Լրացուցիչ կրթական ծրագիրն իրականացվում է ուսումնա-արտադրական արհեստանոցներում, լաբորատորիաներում, ակումբներում, կաբինետներում:

**31.**Դպրոց-պարտեզում ուսուցման լեզուն գրական հայերենն է:

1. **ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ** **ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ**

32.Դպրոց-պարտեզի ընթացիկ ղեկավարումը իրականացնում է տնօրենը:

33.Դպրոց-պարտեզում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ` մանկավարժական խորհուրդ, ծնողական խորհուրդ:

34.Մանկավարժական, ծնողական  խորհուրդները իրենց գործունեությունը կարող են ծավալել նաև վիրտուալ միջավայրում։

35.Դպրոց-պարտեզի տնօրենը`

* Կազմակերպում և ղեկավարում է դպրոց-պարտեզի ընթացիկ գործունեությունը.
* Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում դպրոցի-պարտեզի զարգացման ծրագիրը.
* Մասնակցում է Խորհրդի, կրթահամալիրի վարչական խորհրդի, մասնաժողովի նիստերին.
* Ղեկավարում է դպրոց-պարտեզի մանկավարժական խորհրդի աշխատանքները.
* Ապահովում է դպրոցի-պարտեզի ենթակայքի աշխատանքը.
* Մասնակցում է դպրոց-պարտեզի աշխատողի անհատական աշխատաժամանակի կազմման աշխատանքին և այն ներկայացնում Տնօրենի հաստատմանը.
* Ապահովում է դպրոց-պարտեզում կրթահամալիրի ներքին կարգապահական կանոնների (այսուհետ՝ Կանոններ), աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության կանոնների պահպանումը.
* Նշանակում է դպրոց-պարտեզի կաբինետների ղեկավարներին.
* Կազմակերպում է սովորողների ընդունելությունը դպրոց-պարտեզ.
* Երեխայի օրինական ներկայացուցչի (այսուհետ՝ ծնող) հետ, կրթահամալիրում սահմանված կարգով, կնքում է ուսումնառության պայմանագիր.
* Կազմավորում է դպրոց-պարտեզի ուսումնական խմբերը.
* Հաստատում է դպրոց-պարտեզի դասացուցակը և դրա փոփոխությունները.
* Ուսումնական պլանին համապատասխան ապահովում է կրթական ծրագրի իրականացումը, կրթական գործընթացի կազմակերպումը.
* Առողջական վիճակի պատճառով ժամանակավորապես հաճախել չկարողացող կամ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի համար, սահմանված կարգով, կազմակերպում է հեռավար, առցանց կամ տնային ուսուցում.
* Ստեղծում է սովորողի և աշխատողի առողջության, հիգիենայի, սննդի, հանգստի,    ֆիզիկական    և    հոգևոր զարգացման համար    անհրաժեշտ    պայմաններ.
* Վերահսկողություն է իրականացնում սովորողների սննդի, դասավանդման բովանդակության, սովորողների գիտելիքների յուրացման որակի, նրանց վարքի, արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման, սովորողի կողմից իր աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.
* Հետևում է պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերի  վարմանը և պահպանմանը.
* Ապահովում է պայմաններ սովորողների նախասիրության զարգացման դասընթացների գործունեության համար.
* Ապահովում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կրթություն ստանալու իրավունքը.
* Ներկայացնում է դպրոցի գործունեության կիսամյակային, տարեկան հաշվետվությունները.
* Դպրոց-պարտեզի աշխատողին ներկայացնում խրախուսման, տույժի
* Օրենքով սահմանված կարգով կրում է  պատասխանատվություն օրենքների, հիմնադրի, նախարարության, խորհրդի, տնօրենի որոշումների,  այլ իրավական ակտերի և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ  պատշաճ կատարելու համար.
* կատարում է Տնօրենի հանձնարարությունները.
* Տնօրենի բացակայության դեպքում, տնօրենի  որոշման համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է այլ անձ:

36.Մանկավարժական խորհուրդը  կազմավորվում է դպրոց-պարտեզում աշխատող բոլոր մանկավարժական աշխատողներից, կրթահամալիրի այլ մանկավարժական աշխատողներից: Մանկավարժական լաբորատորիան քննարկում է՝

* դպրոց-պարտեզի զարգացման ծրագիրը և երաշխավորում է այն Խորհրդի հաստատմանը.
* ուսուցման բովանդակության, սովորողների ուսումնառության որակի, նրանց հետ տարվող արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման հարցերը.
* դպրոց-պարտեզում կրթական ծրագրի իրականացման հետ կապված հարցեր
* մանկավարժական խորհրդի նիստերի օրակարգը նիստից երեք օր առաջ տեղադրվում է դպրոց-պարտեզի կայքում.
* մանկավարժական խորհրդի նիստերը բաց են.
* դպրոց-պարտեզի ծնողական խորհուրդը կազմավորվում է սովորողների ծնողներից:

37.Ծնողական խորհուրդը կարող է գրանցվել որպես հասարակական կազմակերպություն և իր գործունեությունը կազմակերպել օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

* Կանոնադրությամբ սահմանված նպատակների իրագործման համար դպրոց-պարտեզի ծնողական խորհուրդը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է իրականացնել այլ լիազորություններ:
* Դպրոց-պարտեզի գրասենյակի ղեկավարին աշխատանքի է նշանակում  գործա դիր տնօրենը`  դպրոց-պարտեզի/մասնաճյուղի/ տնօրենի հետ խորհրդակցելով: Գրասենյակի ղեկավարի գործունեությունը կարգավորվում է պաշտոնական հրահանգով:
* Տնօրենը տվյալ ուսումնական տարվա համար նշանակում է դպրոց-պարտեզի կազմակերպիչներ՝ տնօրենի ներկայացմամբ:
* Կազմակերպիչը կրթահամալիրի մանկավարժական աշխատող է, ով պատասխանատու է դպրոցի` իրեն ամրակցված սովորողների  ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման համար:Կազմակերպիչի գործունեությունը կարգավորվում է պաշտոնական հրահանգով:

1. **ԴՊՐՈՑ—ՊԱՐՏԵԶԻՆ** **ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ** **ՀԱՆՁՆՎԱԾ** **ԳՈՒՅՔԸ** **ԵՎ** **ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆՄԻՋՈՑՆԵՐԸ**
2. Տնօրենը կրթահամալիրին օգտագործման հանձնված և կրթահամալիրի սեփականություն հանդիսացող գույքից ամեն տարի դպրոց-պարտեզին օգտագործման է հանձնում տարածք, գույք, միջոցներ:
3. Դպրոց-պարտեզի տնօրենը պատասխանատու է դպրոց-պարտեզին հանձնված տարածքների, գույքի, սարքերի նպատակային օգտագործման և պահպանման համար:
4. Դպրոց-պարտեզի ֆինանսական միջոցները գոյանում են մանկապարտեզային խմբերի սաների ծնողների վճարներից, պետության բյուջետային ֆինանսական հատկացումներից, սովորողների ուսումնառության պայմանագրով որոշված լրավճարներից, լրացուցիչ կրթական ծառայությունների վճարներից, բարեգործական, նպատակային ներդրումներից, օրենքով թույլատրված այլ աղբյուրներից:
5. Դպրոց պարտեզի ֆինանսական հաշվառումը կատարում է կրթահամալիրի հաշվապահությունը:

1. **ԴՊՐՈՑ-ՊԱՐՏԵԶԻ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԸ, ՍՈՎՈՐՈՂԸ**
2. Դպրոց-պարտեզում դասավանդողը կրթահամալիրի մանկավարժական աշխատող է: Դասավանդող կարող է ընդունվել կրթահամալիրի մանկավարժական աշխատողի պաշտոնի նկարագրությամբ որոշված պահանջներին բավարարող մասնագետը` Խորհրդի որոշած հրապարակային ընտրության կարգով:
3. Դպրոց-պարտեզում աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը համապատասխան, Կանոններով, աշխատողի պաշտոնի նկարագրությամբ, աշխատանքային պայմանագրով:
4. Դպրոց-պարտեզի սովորողի իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում են օրենքով, Կանոններով, ուսումնառության պայմանագրով:
5. Դպրոց-պարտեզի սովորողը պատասխանատվություն է կրում Կանոններով, ուսումնառության պայմանագրով իր պարտականությունների կատարման համար:
6. Դպրոց-պարտեզը, սահմանված կարգով, կարող է միակողմանի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին տասն օր առաջ տեղյակ պահելով սովորողի ծնողին` նրա և մասնաճյուղի միջև կնքված պայմանագրային դրույթները սովորողի կամ ծնողի կողմից չպահպանվելու դեպքում:

**VIII. ԴՊՐՈՑԻ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ**

1. Դպրոց-պարտեզը վերակազմակերպվում կամ լուծարվում է կրթահամալիրի Տնօրենի հիմնավորված առաջարկով` Խորհրդի որոշմամբ: